

„Mir ist wichtig, dass ich mit **tollen Menschen** an **innovativen Themen** kreativ und partnerschaftlich arbeiten kann. Deshalb bin ich bei Diehl.“

MAKE IT WORK

FAIR



Digitale Transformation. Nachhaltigkeit. Friedenssicherung. Spannende Aufgaben, an denen auch wir bei Diehl in unseren fünf Teilkonzernen Metall, Controls, Defence, Aviation und Metering und unsere über 16.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit Hochdruck arbeiten. Entdecken Sie faszinierende Technologien und bewerben Sie sich. In einem von Vertrauen und Mut geprägten Familienunternehmen, das beständig und stabil ist – aus Tradition.

Für unseren Standort Diehl Defence GmbH & Co. KG in Überlingen am Bodensee suchen wir einen:

Projektkaufmann (m/w/d) Contract Management / Claim Management

Das sind Ihre Aufgaben:

- Zusammen mit den Projektbeteiligten erarbeiten Sie die strategische Vorgehensweise zur Abwehr bzw. Durchsetzung von Ansprüchen (Claims) und führen hierzu auch Verhandlungen mit Kunden sowie Auftragnehmern durch.
- Sie identifizieren mögliche Claim-Sachverhalte im Projektgeschäft, entwickeln potenzielle Lösungen und setzen diese in Zusammenarbeit mit dem Projektmanagement sowie weiteren Unternehmensbereichen um.
- Weiterhin analysieren Sie Vertragsdaten, werten diese aus, identifizieren bzw. bewerten Risiken und verantworten die kommerzielle Dokumentation von Kundenprojekten.
- Sie unterstützen im Rahmen des Angebotsprozesses bei nationalen sowie internationalen Ausschreibungen und sind an der Erstellung von Lieferverträgen beteiligt.
- Darüber hinaus gestalten Sie aktiv den Ausbau des teilkonzernweiten Claim Management und bei Bedarf interne Workshops mit dem Vertrieb sowie den Leistungsbereichen.

Das bringen Sie mit:

- Ein abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Betriebswirtschaftslehre, Wirtschaftsrecht oder Wirtschaftsingenieurwesen bzw. eine vergleichbare Qualifikation mit erster Berufserfahrung in einem vergleichbaren kommerziellen oder juristischen Aufgabenfeld bildet die ideale Voraussetzung für diese Position.
- Sie sind sicher im Umgang mit nationalen sowie internationalen Lieferverträgen und besitzen neben verhandlungssicheren Englischkenntnissen in Wort und Schrift auch kommerzielle Rechtskenntnisse bezüglich BGB bzw. HGB.
- Sie wenden Ihre guten MS-Office-Kenntnisse gekonnt in der Praxis an und haben Freude an Dienstreisen im Inland sowie ins Ausland.
- Eine zuverlässige Arbeitsweise, Durchsetzungsvermögen, Kommunikationsstärke, ausgeprägtes Verhandlungsgeschick, organisatorisches Talent und Teamfähigkeit runden Ihr Profil ab.

Das sind Ihre möglichen Vorteile:



Berufliche & persönliche Weiterentwicklung



Tarifliche Vergütung



Flexible Arbeitszeiten



Onboarding-Programm



Homeoffice

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt behandelt. Bei Interesse geben Sie bitte dazu – auf freiwilliger Basis – Ihren SB-Status bei Ihrer Bewerbung an.

Mach bei Diehl, was dir wichtig ist.



Online-Bewerbung

Diehl Defence GmbH & Co. KG
Anna Baun
Alte Nußdorfer Str. 13, 88662 Überlingen
Tel.: +49 7551 89-4889

DIEHL
Defence