



Als einer der langjährigsten Supplier für Airbus und Kooperationspartner für luftfahrttechnische Betriebe sind wir mit unserem Fachbereich Aviation seit über 20 Jahren deutschlandweit der Ansprechpartner für Fach- und Führungskräfte.

Gemeinsam mit Ihnen planen und organisieren wir Ihren persönlichen Einstieg in die faszinierende Welt der Luft- und Raumfahrttechnik – kommen Sie zu uns an Bord und profitieren Sie von unserem langjährigen Know-how.

Für unseren Kunden AIRBUS suchen wir Sie als

In partnership with

Bürofachkraft Montageplanung & Einzelteile (m/w/d)

JOB-ID: 141766

Einsatzort: Augsburg

AIRBUS

Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Werkplaner und Ingenieure bei der Planung von Anlagenrealisierungen für Flugzeugstrukturmontagen
- Führen von Checklisten, Aktionslisten, Issue Logs und Lessons Learned
- Strukturierung und Organisation von einheitlichen Prozessen zur Multiprojektsteuerung der Office Tätigkeiten
- Erstellen von Projektunterlagen wie Steering- und Meilenstein-reviews, Dokumentationen sowie Besprechungsprotokollen
- Ablaufleitung bei Ausschreibungen und Erstellung von Terminen für interne Bewertungen bei Angebotsvergleichen
- Angebotseinholung, Prüfung und Auswertung für Technische Gebäudeausrüstung (TGA) und Kleinthemen
- Kaufmännische Bearbeitung von Angeboten sowie Aufträgen im ERP-System
- Abstimmung der Bedarfe mit dem Einkauf
- Zusammenarbeit und Abstimmung mit Werkplanern, Baustellenkoordinatoren und sonstigen Projektbeteiligten
- Abstimmen von Aufträgen und Terminierungen mit internen Abteilungen und externen Firmen
- Erstellen von Baubeginnanzeigen, Baustellenmeldungen,
- Rechnungsfreigaben
- Ablage rechtlich relevanter Dokumente (z. B. Unterweisungen)
- Erstellung und Aktualisierung von Übersichten (Fremdfirmen, Baustellen, etc.)
- Schadenserfassungen und Bearbeitung von Schriftverkehr im Claimmanagement

Ihr Profil

- Abgeschlossene Berufsausbildung (kaufmännisch, technisch, o. ä.)
- Erste Kenntnisse in technischen Sachbearbeitung, Luftfahrt, Einkauf, Rechnungswesen und Buchhaltung wünschenswert
- Gute Kenntnisse im MS Office / Google Workspace
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Starkes Durchsetzungsvermögen und Kommunikationsfähigkeit
- Ziel- und lösungsorientiertes Arbeiten

Ihre Perspektiven

- Anspruchsvolle Aufgabenbereiche & ein zukunftsorientiertes Arbeitsumfeld
- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Attraktive Vergütung nach Equal-Pay-Modell ab Einstellungsbeginn sowie attraktive Sonderleistungen (wie z.B. Urlaubs- und Weihnachtsgeld) nach IG Metall
- Exklusives Mitarbeitervorteilsprogramm
- Individuelle Weiterbildungsprogramme z.B. durch unser Schulungssystem "Career Up"

Unsere Philosophie: fair, transparent und kollegial

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann sollten wir uns unbedingt kennenlernen! Bitte senden Sie uns Ihren Lebenslauf bevorzugt über unsere Online-Bewerbungsplattform oder über die unten angegebene E-Mail-Adresse und wir setzen uns mit Ihnen in Verbindung.

Wir freuen uns über die Bewerbung von Menschen, die zur Vielfalt unseres Unternehmens beitragen.

** Sämtliche Bezeichnungen in dieser Stellenanzeige richten sich gleichermaßen an alle Geschlechter.*

Adecco Personaldienstleistungen GmbH

Fachbereich Aviation
Porschestraße 3/1. OG
86368 Gersthofen
Telefon: +49 821/345170
augsb-aviation@adecco.de

adecco.de